

## Эффективное управление для руководителей (немецкие технологии)

---

**Семинар предназначен:** Руководителям среднего звена (отделов и направлений) производственных, дистрибьюторских, оптовых и розничных компаний, кандидатов в кадровый резерв – для постановки эффективного управления бизнес-процессами и кадровыми ресурсами в компании.

**Цели семинара:** обучить практическим технологиям **успешного руководства людьми и управления процессами по стандартам немецкого менеджмента**, определить свои сильные стороны и области развития, точки трений, издержек и ошибок в управлении собой, людьми и группами. Программа позволит так же осознать свои личностные ценности, принципы взаимодействия с другими людьми и овладеть инструментами и техниками для успешного выполнения регулярных задач руководителя в достижении стратегических и оперативных целей. Программа состоит из 50% теории, 50% практики. Полученные навыки могут быть успешно использованы в текущей работе сразу же после тренинга.

---

### Программа семинара

#### Введение

- Каким должен быть эффективный руководитель?
- Как обеспечить успешное внедрение изменений в своей компании?
- В чем состоит секрет успеха эффективного руководителя 21 века?
- Российский и немецкий менеджмент.

#### «Руководить людьми» – на чем оно строится? Магический 5-гранник руководителя

- Философия руководства,
- Личность руководителя,
- Компетенции руководителя
- Стили руководства (управления),
- Техники и инструменты

#### Личностные компетенции: Самоанализ, понимания своих ролей

- Ценности, цели, внутренняя мотивация
- Саморазвитие и самоорганизация
- Развитие лидерских качеств

#### Социальные компетенции: Коммуникативные навыки и компетенции:

- Эмпатия – основа коммуникативных компетенций
- Психология коммуникаций для руководителей
- Техники ведения бесед
- Техники предоставления обратной связи
- Техники успешных переговоров (с сотрудниками)
- Техники управление конфликтами
- Техники презентации и выступления на публике
- Командообразование

## **Методологические компетенции: организация эффективности и результатов**

- Технологии отбора персонала
- Технологии развитие сотрудника – задача руководителя
- Технологии мотивации персонала
- Технологии управления по целям
- Инструменты оценки персонала – поведение, результативность и потенциалы
- Инструменты и техники проведения собеседования с кандидатом

## **Техники, необходимые руководителю для успешной работы с подчиненными**

- Техника проведения беседы с сотрудником
  - Техники снижения демотивации
  - Проведение сложных бесед с сотрудниками (конфликты, трудные сотрудники, расставание)
  - Работа с инструментами и отчетами CAPTain UTS
  - Наставничество и коучинг сотрудников
- 

**10 - 11 сентября 2010 года. (2 дня с 10.00 до 18.00)**

**Место проведения: Москва, Проспект Вернадского 103-1-59**

**Стоимость участия: 25.500** (В стоимость входит обучение, печатные материалы по теме семинара, обеды, кофе-паузы). По окончании выдается сертификат международного образца о прохождении обучения по данной теме. Иногородним участникам поможем забронировать номера в Немецком городке при Посольстве ФРГ в Москве, где будет проходить обучение.

Ведущие: Елена Яхонтова, Шавкатжон Каххаров

---

**Подробная информация и регистрация:**

**[www.atg-consult.com](http://www.atg-consult.com)**

**телефон: +8 495 / 433 23 04**